









<div><h3>Destinatarios</h3><p>¿Qué perfil de personas asistirán al curso? ¿Pertenece al mismo equipo, departamento, organización...? ¿Cuántos asistentes potenciales están previstos?</p></div>	<div><h3>Contenidos</h3><p>¿Cuáles son los contenidos del curso? ¿Cuál es la temporización aproximada?</p></div>	<div><h3>Objetivos de aprendizaje</h3><p>¿Qué deseamos que aprendan los asistentes? ¿Qué deben saber hacer una vez finalizado el curso? ¿Qué conceptos, técnicas o herramientas deben conocer?</p></div>	
<div><h3>Pre-requisitos</h3><p>¿Qué conocimientos mínimos deberían tener los asistentes? ¿Se exige una certificación previa? ¿Superar un test de conocimientos? ¿Es necesaria experiencia relacionada con los contenidos del curso?</p></div>			
<div><h3>Pre-curso</h3><p>¿Deben los alumnos realizar alguna tarea antes del inicio? ¿Leer algún artículo, visualizar un vídeo, realizar un test?</p></div>	<div><h3>Materiales</h3><p>¿Qué material didáctico se entregará en el curso? ¿En qué formatos, en qué idioma? ¿Qué requisitos técnicos y materiales debe disponer el aula?</p></div>	<div><h3>Metodología y Prácticas</h3><p>¿Es un curso presencial, online o blended? ¿Qué tipo de ejercicios se llevarán a cabo durante el curso? ¿Hay equilibrio entre actividades expositivas, prácticas y de evaluación?</p></div>	<div><h3>Post-curso</h3><p>¿Qué actividades se realizarán después de la formación? ¿Es necesario llevar a cabo un seguimiento? ¿Superar un examen o un test de conocimientos?</p></div>